

Artikel 1. Definities

In het hiernavolgende wordt verstaan onder:

- A. **Aanmelding:** de inschrijving van een deelnemer voor een opleiding of adviesdienst waarbij een overeenkomst wordt aangegaan om onderwijs of advies te ontvangen.
- B. **Deelnemer(s):** de door opdrachtgever opgegeven personen, dan wel de personen die zich zelf opgeven voor deelname aan een door RBS Opleidingen verzorgde opleiding of adviesdienst.
- C. **Instructiemateriaal:** opleiding-, les- of onderwijsmateriaal, documentatie, dictaten, concepten, syllabi of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat voor de uitvoering van een opleiding of adviesdienst of opdracht wordt gebruikt.
- D. **Opdracht:**
- de opdracht van een opdrachtgever aan RBS Opleidingen om een opleiding te verzorgen, al dan niet ten behoeve van het personeel van het desbetreffende bedrijf of de desbetreffende instelling;
 - de opdracht van opdrachtgever aan RBS Opleidingen tot het vervaardigen en leveren van Instructiemateriaal in welke vorm dan ook;
 - de opdracht om diensten te verrichten, zoals advisering, detachering en examinering, alles in de ruimste zin des woords.
- E. **Opdrachtgever:** elk bedrijf, elke instelling of elke particulier die met RBS Opleidingen onderhandelt over het verstrekken van een opdracht dan wel aan RBS Opleidingen een opdracht heeft gegeven.
- F. **Opleiding of adviesdienst(en):** een door RBS Opleidingen verzorgde opleiding, training, her- en bijscholing, studie- of themadag, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding of advies. Opleidingen worden in beginsel (mede) aangeduid met de naam "In-company" of "Open opleiding". Onder een "In-company opleiding" wordt verstaan een opleiding die geheel in opdracht voor een opdrachtgever en in besloten kring voor door opdrachtgever aan te wijzen (groep van) deelnemers wordt verzorgd. Onder een "Open opleiding" wordt verstaan een opleiding waarvoor aanmelding voor iedere geïnteresseerde open staat".
- G. **Raadgevend Bureau Speelman:** Raadgevend Bureau Speelman, Speelman Bedrijfsopleidingen, Keurmeesteropleidingen, Cursussen en Opleidingen, of Adviesdiensten gevestigd te Folsgare, zijn handelsnamen van Raadgevend Bureau Speelman.

A. Algemene Voorwaarden Beroep of Bedrijf

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Op alle offertes en aanbiedingen van RBS Opleidingen en op alle door RBS Opleidingen gesloten overeenkomsten jegens personen handelend in de uitoefening van een beroep op bedrijf, zijn de algemene voorwaarden opgenomen in dit onderdeel A van toepassing voor zover daarvan niet bij schriftelijke overeenkomst is afgeweken.

2.2 Door aanmelding of door het verstrekken van een opdracht aanvaarden deelnemer en opdrachtgever de toepasselijkheid van deze voorwaarden. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever en/of deelnemer, hoe ook genaamd, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3 Indien opdrachtgever zorgt voor aanmelding van deelnemer, verplicht opdrachtgever zich jegens RBS Opleidingen deze algemene voorwaarden aan deelnemer bekend te maken en op te leggen. Opdrachtgever vrijwaart RBS Opleidingen voor alle claims van deelnemer, als RBS Opleidingen jegens deelnemer geen beroep kan doen op de bepalingen van deze algemene voorwaarden wegens schending van opdrachtgever van voornoemde verplichtingen.

Artikel 3. Wijzigingen

3.1 Voor In-company opleidingen geldt dat na het sturen van onze opleidingsspecificatie naar de opdrachtgever, de opdrachtgever één werkweek de tijd heeft kosteloos wijzigingen door te voeren. Na deze week is RBS Opleidingen gerechtigd per wijziging € 50.00 administratiekosten in rekening te brengen.

3.2 Alle opgaven van en/of vermeldingen over de diensten en producten, zoals de duur van de opleiding of adviesdienst, de omvang en technische uitvoering van het instructiemateriaal of andere werken, gebeuren naar beste weten van Raadgevend Bureau Speelman, maar kunnen redelijkerwijs afwijken.

3.3 Fouten van geringe aard in het Instructiemateriaal of andere door, of namens RBS Opleidingen vervaardigde werken kunnen geen reden zijn voor afkeuring van het project, weigering van de levering of wijziging van de overeengekomen prijs.

Artikel 4. Prijzen

4.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld. RBS Opleidingen is gerechtigd elke wijziging van het BTW-tarief aan opdrachtgever en deelnemer door te berekenen.

4.2 In geval van een open inschrijving zijn lesmateriaal (tenzij anders vermeld), koffie, thee en een lunch inbegrepen in de prijzen. De prijzen zijn exclusief PE-registratie, externe examengelden, diners, privé consumpties, overnachtingen en ontbijt. Met uitzondering van VCA diploma's verstrekt RBS Opleidingen de behaalde certificaten uitsluitend in digitale vorm. Indien de deelnemer certificaten in fysieke vorm wil ontvangen wordt € 10,00 exclusief portokosten berekend.

4.3 Afhankelijk van het niveau van de deelnemers, van tussentijdse aanpassingen van te behandelen leerstof en/of tussentijdse aanpassing aan de specifieke omstandigheden die tevoren redelijkerwijs niet waren te voorzien, kan de werkelijke duur van de uitvoering van de opdracht of van de opleiding of adviesdienst korter of langer uitvallen dan RBS Opleidingen had aangegeven.

4.4 Wijzigingen in of van een opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen prijs en/of de oorspronkelijke planning en levertijd worden aangepast. Deze wijzigingen geven geen grond voor ontbinding. Indien opdrachtgever aan RBS Opleidingen een verzoek tot wijziging van de overeengekomen opleiding of

adviesdienst kenbaar maakt, zal RBS Opleidingen aan opdrachtgever de consequenties daarvan aangeven, waarbij in elk geval de minimum kostenvergoeding van toepassing zal zijn. Indien de wijziging wordt verzocht in de periode vanaf zes tot drie weken voor de aanvang van de opleiding of adviesdienst is opdrachtgever een toeslag verschuldigd van 5% van (het gedeelte dat de wijzigingen betreft van) de overeengekomen vergoeding voor de opleiding of adviesdienst. Indien de wijziging wordt verzocht in de periode vanaf drie weken voor de uitvoering van de opleiding of adviesdienst tot aan de aanvang van de opleiding of adviesdienst is opdrachtgever een toeslag verschuldigd van 10% van (het gedeelte dat de wijziging betreft van) de overeengekomen vergoeding voor de opleiding of adviesdienst.

Artikel 5. Levering, leveringstijd

5.1 Alle door RBS Opleidingen genoemde leveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst aan haar bekend waren. De leveringstermijnen zullen zo veel mogelijk in acht worden genomen, maar zijn niet te beschouwen als een fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 RBS Opleidingen is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet meer verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen RBS Opleidingen en opdrachtgever zo spoedig mogelijk hierover overleggen.

Artikel 6. Betaling

6.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient opdrachtgever of deelnemer facturen met betrekking tot opleidingen, cursussen of trainingen, zowel In-company als open inschrijving uiterlijk 3 dagen voorafgaand aan de cursusdatum te voldoen.

6.2 Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van de verschuldigde gelden voor rekening van de opdrachtgever, deelnemer of diens organisatie zoals vermeld onder het factuuradres op het aanmeldingsformulier.

6.3 Indien niet tijdig wordt betaald, is opdrachtgever of deelnemer in gebreke zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is.

6.4 opdrachtgever of deelnemer zijn, onverminderd hun overige verplichtingen, vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van de volledige voldoening wettelijke rente verschuldigd over de nog openstaande bedragen.

6.5 Alle kosten die RBS Opleidingen moet maken om het haar toekomende te innen, komen voor rekening van opdrachtgever of deelnemer.

6.6 RBS Opleidingen heeft steeds het recht om zowel voor als na de totstandkoming van een overeenkomst zekerheid voor de betaling te verlangen. Dit geldt onder opschorting van de uitvoering door RBS Opleidingen van de overeenkomst totdat zekerheid is verschaft en/of (geheel of gedeeltelijk) vooruitbetaling door RBS Opleidingen is ontvangen.

Artikel 7. Deelnemers, Lessen, Instructiemateriaal

7.1 Toelating van een deelnemer op grond van het voldoen aan de door RBS Opleidingen verstrekte toelatingsnormen houdt geen garantie in dat de deelnemer de opleiding of adviesdienst met succes zal doorlopen c.q. Afronden. Indien een opleiding of adviesdienst wordt georganiseerd in samenwerking met een

opdrachtgever, wordt de selectie van deelnemers in principe aan de opdrachtgever overgelaten. Daarbij zal deze zich zo veel mogelijk houden aan toelatingsnormen van Raadgevend Bureau Speelman.

7.2 RBS Opleidingen heeft het recht deelnemers die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de opleiding of adviesdienst verhinderen, van verdere deelneming aan de opleiding of adviesdienst uit te sluiten. Uitsluiting laat iedere verplichting tot betaling van de overeengekomen vergoeding voor de opleiding of adviesdienst onverlet.

7.3 Aan de opgegeven lesdata en lestijden wordt behoudens overmacht, strikt de hand gehouden. RBS Opleidingen is niet gehouden lessen te herhalen voor deelnemers die verhinderd waren deze bij te wonen. De betaling van gemiste lessen blijft onverminderd verschuldigd.

7.4 In principe worden geen duplicaten van Instructiemateriaal ter beschikking gesteld. RBS Opleidingen kan hierop naar eigen oordeel uitzonderingen maken in die gevallen waarin dit haar op grond van bijzondere omstandigheden billijk voorkomt. In zo'n geval zullen de duplicaten tegen betaling worden verstrekt.

7.5 Opdrachtgever verplicht zich werknemers van RBS Opleidingen die in het kader van de overeenkomst werkzaamheden op het terrein van opdrachtgever (gaan) verrichten, vooraf te informeren over mogelijke gevaren die de activiteiten van het bedrijf van opdrachtgever mee kunnen brengen. Verder dient Raadgevend Bureau Speelman, althans haar werknemer(s), voldoende op de hoogte te worden gebracht van de maatregelen die opdrachtgever heeft getroffen om voornoemde gevaren te verminderen en om ongelukken te voorkomen.

Artikel 8. Intellectuele eigendomsrechten

8.1 Het auteursrecht en/of elk ander intellectueel eigendomsrecht op het door, of namens RBS Opleidingen vervaardigde Instructiemateriaal of enig ander werk voortvloeiend of verband houdend met een opdracht of opleiding of adviesdienst, berust bij RBS Opleidingen en/of haar licentiegevers, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

8.2 Opdrachtgever en deelnemer mogen al het door RBS Opleidingen vervaardigde en/of ter beschikking gestelde Instructiemateriaal of enig ander werk alleen ten eigen behoeve gebruiken. Het is zonder voorafgaande uitdrukkelijk schriftelijke toestemming van RBS Opleidingen niet toegestaan om:

- Instructiemateriaal of enig ander werk geheel of gedeeltelijk te veeleelvoudigen en/of openbaar te maken door middel van druk, fotokopie, microfilm, beeldplaat, magnetische schijf of band, opslag in een voor derden toegankelijk raadpleegsysteem, of op welke andere wijze dan ook elektronisch, mechanisch of anderszins.
- Instructiemateriaal of enig ander werk aan derden af te staan, te verkopen of op enig andere wijze geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen.

Artikel 9. Aansprakelijkheid, bedrijfsgegevens

9.1 De aansprakelijkheid van Raadgevend Bureau Speelman, van de personeelsleden van RBS Opleidingen en van de personen voor wie RBS Opleidingen verantwoordelijk en/of aansprakelijk is, voor indirecte schade, mede daaronder begrepen gevolgschade (waaronder mede begrepen vertragingsschade, en winstderving), is in alle gevallen uitgesloten, behalve voor zover er sprake is van opzet of grove schuld van het hoogste leidinggevende personeel van Raadgevend Bureau Speelman. De aansprakelijkheid van Raadgevend Bureau Speelman, van de personeelsleden van RBS Opleidingen en van de personen voor wie RBS Opleidingen verantwoordelijk en/of aansprakelijk is, voor directe schade welke aan haar toerekenbaar is, is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

9.2 RBS Opleidingen aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan (persoonlijke) eigendommen van deelnemer of opdrachtgever.

9.3 Al het door RBS Opleidingen ontwikkelde en/of samengestelde Instructiemateriaal dan wel ander werk, voortvloeiend uit of verband houdend met een opdracht of opleiding of adviesdienst, is op zorgvuldige wijze, naar beste weten samengesteld. Evenwel kunnen RBS Opleidingen en auteurs op geen enkele wijze instaan voor de juistheid en volledigheid ervan. RBS Opleidingen en auteurs aanvaarden dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op bedoelde materialen en werken.

9.4 Tijdens een opleiding of uitvoering van een adviesdienst reiken consultants, docenten enerzijds en collega-deelnemers of geadviseerden anderzijds geregeld praktische tips, ideeën en mogelijke oplossingen voor (problemen in) de praktijk aan. Hoewel de docent of consultant erop toeziet dat deze aanbevelingen/adviezen zo verstandig en zinvol mogelijk zijn, kunnen RBS Opleidingen en de docent of consultant op geen enkele wijze instaan voor de juistheid of volledigheid van deze aanbevelingen/adviezen. RBS Opleidingen en de docenten/consultants aanvaarden dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen die gebaseerd zijn op bedoelde aanbevelingen/adviezen. De deelnemers worden met nadruk aangeraden deze aanbevelingen/adviezen niet geïsoleerd te gebruiken maar af te gaan op de eigen professionele kennis en ervaring en de eventueel te gebruiken aanbevelingen te (doen) controleren voordat zij op de praktijksituatie worden toegepast.

9.5 Als opdrachtgever tekeningen, modellen of andere aanwijzingen in de ruimste zin van het woord ter beschikking stelt ten behoeve van ontwikkeling en/of samenstelling van Instructiemateriaal of andere werken, neemt opdrachtgever de volle verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid op zich dat door de vervaardiging van het Instructiemateriaal of de andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden wordt aangetast dan wel enig ander recht wordt geschonden. Opdrachtgever zal RBS Opleidingen tegen alle aanspraken van derden uit dien hoofde vrijwaren.

9.6 RBS Opleidingen verplicht zich alle door opdrachtgever verstrekte bedrijfsgegevens zorgvuldig te bewaren. Deze gegevens zal RBS Opleidingen niet dan na voorafgaand overleg met opdrachtgever aan derden ter inzage of voor gebruik afgeven dan wel publiceren. Eventuele door opdrachtgever en/of deelnemer aan RBS Opleidingen ter beschikking gestelde gegevens zal RBS Opleidingen vrijelijk bij de uitvoering van de opdracht kunnen gebruiken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

9.7 Deelnemer dient de namens RBS Opleidingen gegeven veiligheidsinstructies en normen in acht te nemen. Bij weigering door deelnemer hiervan, zijn de gevolgen daarvan volledig voor deelnemer.

Artikel 10. Annulering

10.1 Bij onvoldoende aanmeldingen voor een opleiding of adviesdienst heeft RBS Opleidingen altijd het recht een opleiding of adviesdienst te annuleren en een aanmelding niet te accepteren zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten.

10.2 Annuleren van een opleiding of adviesdienst door opdrachtgever of deelnemer kan uitsluitend schriftelijk geschieden. Als bewijs van de annulering geldt de schriftelijke bevestiging van Raadgevend Bureau Spielman. De geplande startdatum van de opleiding of adviesdienst geldt als uitgangspunt bij de afhandeling van de annulering.

10.3 Voor In-company opleiding of adviesdiensten, waarbij al dan niet (delen van) de opleiding of adviesdienst of het Instructiemateriaal vervaardigd moet worden, wordt bij annulering meer dan 6 weken voor de startdatum 20% van de vergoeding voor de opleiding of adviesdienst in rekening gebracht. Vanaf zes weken tot drie weken voor de aanvang is de helft van de vergoeding voor de opleiding of adviesdienst verschuldigd.

Volledige vergoeding is verschuldigd, indien minder dan drie weken voor aanvang van de opleiding of adviesdienst wordt geannuleerd.

10.4 Voor Open opleidingen geldt dat opdrachtgever of deelnemer kosteloos kan annuleren tot zes weken voor de aanvang van de opleiding of adviesdienst. Vanaf zes weken tot drie weken voor de aanvang is de helft van de vergoeding voor de opleiding of adviesdienst verschuldigd. Volledige vergoeding is verschuldigd, indien minder dan drie weken voor de aanvang van de opleiding of adviesdienst wordt geannuleerd.

Artikel 11. Ontbinding

11.1 RBS Opleidingen kan zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, bij aangetekende brief met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst met opdrachtgever ontbinden, indien:

- opdrachtgever surséance van betaling of zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van zijn vermogen beslag wordt gelegd;
- opdrachtgever zijn activiteiten staakt, ophoudt zijn statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins zijn rechtspersoonlijkheid verliest;
- opdrachtgever of deelnemer één of meer verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en hij deze nalatigheid niet binnen 30 dagen, nadat RBS Opleidingen bij aangetekende brief hiertoe gemaand heeft, opheft.

11.2 Het hiervoor bepaalde laat onverlet de overige aan RBS Opleidingen rechtens toekomstende bevoegdheden, zoals die tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding.

B. Algemene Voorwaarden Consumenten

Op alle offertes en aanbiedingen van RBS Opleidingen en op alle door RBS Opleidingen gesloten overeenkomsten jegens consumenten zijn de algemene voorwaarden opgenomen in dit onderdeel B van toepassing.

Artikel 12. Melden onvolkomenheden

12.1 RBS Opleidingen zorgt ervoor dat zal worden voldaan aan de maatstaven van artikel 9 van de toepasselijke NRTO Algemene Voorwaarden Consumenten voor Particulier Onderwijs en opleiding of adviesdiensten. Desalniettemin kan het voorkomen dat het Instructiemateriaal of de lesstof onvolkomenheden bevat of niet geheel volledig is. RBS Opleidingen zal zich er maximaal voor inspannen om dergelijke onvolkomenheden of onvolledigheden alsnog adequaat te adresseren zodra zij daar kennis van krijgt. Indien u meent dat zulks het geval is, vernemen wij dat graag zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen bekwame tijd als bedoeld in artikel 6:89 BW.

Artikel 13. Gebruik opgedane kennis

13.1 Indien u in de hoedanigheid van natuurlijk persoon die niet handelt in het kader van een beroep of bedrijf, gebruik maakt van de educatieve diensten van Raadgevend Bureau Speelman, dient u de opgedane kennis en vaardigheden ook uitsluitend daarvoor aan te wenden. In het geval u de kennis en vaardigheden op enig moment voor beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten aanwendt, is iedere schade die RBS Opleidingen als

gevolg van dit aanwenden zou kunnen leiden, beperkt tot het bedrag van de cursussom en vrijwaart u RBS Opleidingen voor alle meerdere schade die derden van RBS Opleidingen zouden kunnen claimen.

Inhoud

Privacyverklaring	8
Algemeen	8
Wat zijn persoonsgegevens?	8
RBS	8
Welke persoonsgegevens verzamelt RBS en wat wordt er mee gedaan?	8
Klanten en cursisten	8
Nieuwsbriefontvangers	8
Overige geïnteresseerden	9
Hoe lang bewaart RBS uw persoonsgegevens?	9
Hoe gaat RBS om met beveiliging, vertrouwelijkheid en externe partijen?	9
Wie kan er bij persoonsgegevens?	9
Uitwisseling van persoonsgegevens met externe partijen	9
Zeggenschapsrechten	9
Recht van inzage, recht van correctie of recht van verwijdering	10
Recht om toestemming in te trekken	10
Websitebezoekgegevens.	10
Google Analytics	10
Cookies	10
Facebook en Twitter	10
Waar kan men terecht met een vraag of klacht in verband met privacy?	10
Wijzigingen privacy beleid	11

Privacyverklaring

Algemeen

In deze privacyverklaring informeert Raadgevend Bureau Speelman, hier na te noemen RBS, u over de wijze waarop zij persoonsgegevens verwerkt, voor welke doeleinden zij persoonsgegevens verwerkt, wat uw rechten zijn (als RBS persoonsgegevens van u verwerkt) en andere informatie die te maken heeft met hoe RBS omgaat met persoonsgegevens. Het gaat hierbij om persoonsgegevens van alle relaties van RBS, verkregen via verschillende aanmeldprocessen als klant, cursist, geïnteresseerde of nieuwsbriefontvanger en vanuit bezoek aan en gebruik van de websites van RBS .

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die iets over een natuurlijke persoon zeggen. Bijvoorbeeld naam, e-mailadres, geboortedatum, foto's e.d. Wanneer (een combinatie van) deze gegevens naar een natuurlijke persoon herleid kunnen worden spreken we over persoonsgegevens.

RBS

RBS hecht zeer aan het op een juiste en zorgvuldige wijze van verzamelen en verwerken van persoonsgegevens van leden, vrienden, donateurs, nieuwsbriefontvangers en overige geïnteresseerden. RBS verwerkt de persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende wetgeving ten aanzien van de bescherming van persoonsgegevens. Met ingang van 25 mei 2018 is dat de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). RBS is verantwoordelijke in de zin van de AVG.

Wilt u hierover contact opnemen met RBS , gebruik dan de contactgegevens onderaan deze privacyverklaring.

Welke persoonsgegevens verzamelt RBS en wat wordt er mee gedaan?

RBS verzamelt en verwerkt persoonsgegevens van mensen met wie wij direct of indirect een relatie hebben, willen krijgen of hebben gehad. Dat zijn bijvoorbeeld klanten, cursisten, nieuwsbriefontvangers, medewerkers en andere geïnteresseerden. RBS verzamelt alleen persoonsgegevens uit aanmelding en/registratie.

De categorieën persoonsgegevens die RBS verwerkt zijn:

- Persoonlijke gegevens (zoals naam, geslacht, adres, e-mailadres, telefoonnummer)
- Financiële gegevens (zoals IBAN, betaalgegevens)
- Klantgegevens (zoals relatienummer, klantsoort, gevolgde cursus(sen) binnen RBS)

RBS verzamelt en verwerkt alleen de persoonsgegevens die nodig zijn voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld.

Deze doeleinden zijn: het beheren van de klantenadministratie en de financiële administratie, het verzenden van facturen voor verrichtte opdrachten of gevolgde cursussen, (geanonimiseerd) statistisch onderzoek, het voeren van campagnes en acties voor klantwerving en gericht informeren over verschillende aandachtsgebieden zoals cursussen, seminars en bijeenkomsten.

Klanten en cursisten

RBS verwerkt naam, geslacht, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, relatienummer, financiële gegevens, geboortedatum, eventuele functie binnen RBS en leesgedrag van nieuwsbrieven voor:

- Het uitnodigen van klanten, prospects en cursisten voor cursussen, seminars en bijeenkomsten, etc.
- Het beheren van de klanten en cursusadministratie
- Het beheren van de financiële administratie
- Het gericht verzenden van informatie en uitnodigingen voor bijeenkomsten en cursussen
- Statistisch onderzoek (geanonimiseerd)

Nieuwsbriefontvangers

RBS verwerkt naam, geslacht e-mailadres, datum van registratie, relatienummer en leesgedrag van nieuwsbrieven voor:

- Het verzenden van mailings aan klanten, cursisten, nieuwsbriefontvangers, medewerkers en andere geïnteresseerden
- Statistisch onderzoek (geanonimiseerd)

Overige geïnteresseerden

Bij informatieaanvragen of aanmeldingen voor bijeenkomsten voor geïnteresseerden verwerkt RBS alleen persoonsgegevens die voor dat doel noodzakelijk zijn. Het gaat hierbij om naam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum en leesgedrag van nieuwsbrieven voor:

- Het verzenden van aangevraagde informatie
- Het gericht verzenden van informatie over een cursus, seminar of bijeenkomst waar iemand zich heeft aangemeld
- Klantenwerving
- Statistisch onderzoek (geanonimiseerd)

Hoe lang bewaart RBS uw persoonsgegevens?

RBS bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor de gegevens zijn verzameld.

De bewaartermijn voor persoonsgegevens is afhankelijk van het doeleinde waarvoor de persoonsgegevens worden gebruikt. Zo moeten bepaalde persoonsgegevens (zoals naam en adres van leden, vrienden, donateurs en andere giftgevers) die voor wettelijke doeleinden worden verwerkt verplicht tien jaar worden bewaard. Nadat persoonsgegevens niet meer noodzakelijk zijn, worden deze verwijderd.

Hoe gaat RBS om met beveiliging, vertrouwelijkheid en externe partijen?

RBS is zich ervan bewust dat persoonsgegevens aan haar zijn toevertrouwd dat zij daar vertrouwelijk mee om dient te gaan. Persoonsgegevens worden veilig en zorgvuldig bewaard en niet langer dan noodzakelijk is voor gebruik binnen RBS of voor het doel waarvoor zij zijn verwerkt.

RBS heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.

Wie kan er bij persoonsgegevens?

Binnen RBS worden persoonsgegevens verzameld en verwerkt door de medewerkers van RBS (het Kantoor). Alleen de medewerkers die belast zijn met de klantenadministratie kunnen de persoonsgegevens inzien en wijzigingen aanbrengen. Voor alle medewerkers is authenticatie verplicht. Alle medewerkers zijn geïnformeerd over een zorgvuldige wijze van omgaan met persoonsgegevens.

Bij elk proces van verwerking van persoonsgegevens komt menselijk handelen te pas. RBS neemt geen besluiten op basis van automatisch verwerkte gegevens door profilering of enige andere manier van geautomatiseerde besluitvorming.

Uitwisseling van persoonsgegevens met externe partijen

Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de activiteiten van RBS en worden dus niet gedeeld met externe organisaties, tenzij de betrokken relaties daar zelf expliciet toestemming voor geven of tenzij er een gerechtvaardigd doel wordt gediend met het inschakelen van externe dienstverleners. Persoonsgegevens worden gedeeld met dergelijke externe dienstverleners voor het faciliteren van de cursus- en financiële administratie, het verzenden van magazines en andere post en digitale mailings, beheer van (mail-)servers, hosting van de website e.d. Wanneer RBS persoonsgegevens laat verwerken door externe dienstverleners (volgens de AVG een Verwerker), hebben RBS en de verwerker duidelijke afspraken gemaakt over het verwerken en de beveiliging van de persoonsgegevens (vastgelegd in een verwerkersovereenkomst).

Zeggenschapsrechten

De AVG geeft mensen meer zeggenschap over hun persoonsgegevens. Volgens de AVG zijn er verschillende rechten als het gaat om uw persoonsgegevens die RBS verwerkt: het recht van informatie (daar dient deze privacyverklaring voor), het recht van inzage, het recht van correctie, het recht van verwijdering en het recht om toestemming in te trekken.

Recht van inzage, recht van correctie of recht van verwijdering

De klant of cursist kan op elk moment een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering van uw persoonsgegevens doen, of zich verzetten tegen het gebruik van persoonsgegevens. Correctie van gegevens kan worden gedaan via www.rbsopleidingen.nl

Tevens kan er een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering van persoonsgegevens gedaan worden per e-mail (info@rbsopleidingen.nl)

RBS kan in sommige gevallen om aanvullende informatie kan vragen om iemands identiteit vast te stellen. Op de website van de [Autoriteit Persoonsgegevens](#) staan voorbeeldbrieven voor verzoeken. RBS kan in verband met wettelijke verplichting niet alle persoonsgegevens verwijderen.

Recht om toestemming in te trekken

Men heeft het recht om toestemming in te trekken (Recht van verzet) waarmee men bezwaar kan maken tegen verwerking van persoonsgegevens als het gaat om commerciële doeleinden of bij bijzondere persoonlijke omstandigheden. Wanneer men aangeeft niet langer (via een bepaald medium) te willen worden benaderd, zal RBS diegene daarvoor afmelden en persoonsgegevens niet langer gebruiken voor dat doeleinde.

Websitebezoekgegevens.

In het interne beheersysteem van de website van RBS worden enkele algemene websitebezoekgegevens opgeslagen (waaronder het tijdstip van bezoek en het IP-adres). Deze gegevens worden gebruikt voor geanonimiseerde statistische analyse van bezoek- en klikgedrag op de website. RBS anonimiseert deze gegevens zo veel mogelijk. Deze gegevens blijven van RBS en worden niet aan derden verstrekt.

Google Analytics

Naast de websitebezoekgegevens die in het interne beheersysteem worden opgeslagen, maakt RBS ook gebruik van Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers de website gebruiken. De aldus verkregen informatie wordt, met uitzondering van het IP-adres, overgebracht naar en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten.

Google gebruikt deze informatie om voor RBS bij te houden hoe haar website gebruikt wordt, om rapporten over de website te kunnen verstrekken en om informatie over de effectiviteit van (advertentie)campagnes te kunnen bieden. Tevens optimaliseert RBS hiermee de werking van de website. Bezoekersgegevens worden door Google alleen gebruikt om de Analytics-service te leveren en te onderhouden. Google kan deze informatie wel aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken.

Cookies

RBS maakt op de website **geen** gebruik van cookies.

RBS maakt **geen** gebruik van meetpixels van Google of Facebook.

Facebook en Twitter

Op de website zijn knoppen opgenomen om pagina's te kunnen promoten of delen op sociale netwerken Facebook en Twitter. Deze knoppen worden gerealiseerd door code die wordt aangeleverd door Facebook en Twitter zelf. Lees de privacyverklaring van Facebook en van Twitter (welke regelmatig kunnen wijzigen) om te zien wat zij met persoonsgegevens doen.

Waar kan men terecht met een vraag of klacht in verband met privacy?

Voor vragen of klachten over deze privacyverklaring of de verwerking van persoonsgegevens door RBS kunt u contact opnemen met:

RBS Opleidingen
Wolfschansdreef 35
9351 SE Leek
0594-569359
info@rbsopleidingen.nl

Voor het melden van (het vermoeden van) een beveiligings- of datalek is een Procedure Datalekken opgesteld.

Wijzigingen privacy beleid

RBS streeft naar een zo actueel mogelijk privacy beleid en behoudt zich daarom het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen. De meest recente versie van de privacyverklaring zal altijd op deze website worden gepubliceerd.

Versie: december 2019